

承認／差戻しの手順

❖ 概要

- ✓ 担当者の仮登録に対して、担当者から引き渡された帳票をもとに承認者が、承認または差戻しを行います。
- ✓ 承認を行うことで、取引の請求が完了します。
- ✓ 承認者はでんさいネットで業務チェックエラーが発生した場合、差戻しを行う必要があります。

❖ 事前準備

- ✓ 承認を行う際、承認パスワードが必要となります。

➤ ログイン後、トップ画面の**承認待ち一覧**ボタンをクリックしてください。

(例として債権発生請求(債務者請求方式)の仮登録を承認する流れをご説明します。)

1. トップ画面

未承認の一覧を表示するため、**承認待ち一覧**ボタンをクリックしてください。



2. 承認待ち一覧画面



承認または差戻しをする仮登録を選択します。



検索条件を指定し、目的の承認対象を検索する場合は、**決済口座選択**ボタンをクリックし、取引に利用する決済口座を選択すると①～③が表示されます。
☞ P15『共通機能』

検索条件を指定し、目的の承認対象を検索することも出来ます。

検索条件を指定し、目的の承認対象を検索する場合は、承認待ち一覧検索条件の
④請求番号(任意)
(半角英数字 20 文字)^{*1}
⑤担当者(任意)
(96 文字以内/前方一致)^{*2}
⑥請求種別(任意)
を入力してください。
※1 : 英字については大文字のみ入力可能です。
※2 : 半角は 96 文字以内、全角の入力も可能で全角 1 文字は半角の 2 文字分となります。



検索ボタンをクリックすると、検索結果を一覧表示します。

ヒント

検索機能やソート機能を利用することで絞込みや一覧表示の並び替えが可能となります。
手順は ☞ P15『共通機能』



承認または差戻しを行う取引の**選択**ボタンをクリックしてください。





3. 発生記録(債務者)請求承認待ち画面



【承認をする場合】

過去に類似の取引があった場合、左記のようなメッセージと

チェックボックスを表示します。内容を確認の上、**チェックボックス**にチェックを入れてください。

チェックを入れていない場合、承認できません。



【承認をする場合】

①承認パスワード《6桁～12桁》を入力してください。

コメントがある場合は、
②コメント(任意)《全半角 250文字以内》を入力してください。

チェックボックスにチェックが入ることと、①承認パスワードを確認し、**承認の実行**ボタンをクリックしてください。

4. 発生記録(債務者)請求承認完了画面に進んでください。



【差戻しをする場合】

※差戻しをすると、担当者は、仮登録情報を修正または削除できます。

担当者へ連絡事項等がある場合は、
②コメント(任意)《全半角 250文字以内》を入力してください。

差戻しの実行ボタンをクリックしてください。

5. 発生記録(債務者)請求差戻し完了画面に進んでください。

〔承認の場合〕
☞ P93 4画面



〔差戻しの場合〕
☞ P93 5画面



【承認をする場合】

4. 発生記録(債務者)請求承認完了画面



印刷ボタンをクリックし、帳票を印刷してください。
印刷した帳票は承認した情報になります。☞ P15『共通機能』



✓承認対象業務の請求が完了しました。
✓仮登録を行った担当者と承認を行った承認者に、登録結果を通知します。併せてご確認ください。

【差戻しをする場合】

5. 発生記録(債務者)請求差戻し完了画面



印刷ボタンをクリックし、帳票を印刷してください。
印刷した帳票は差戻した情報になります。☞ P15『共通機能』



✓仮登録内容の差戻しが完了しました。
✓仮登録を行った担当者に、差戻し結果を通知します。

【承認状況を確認する場合】

6. トップ画面

でんさい銀行
コーポレートナビゲーションメニュー

法人個人混用 ログイン 自営業

最新操作日時: 2006/05/01 15:30:00

トップ 情報情報集 情報加工請求 情報照会請求 情報一覧請求 請求申込 自由請求 管理業務

トップ SDC:OP11.00

ログインアカウント情報
株式会社大空商事
でんさい花子 様
hanako@osora.co.jp

最新ご利用日時
2006/04/30 12:15:42

でんさい銀行からのお知らせ
システム更新について
平成17年4月2日より、リニューアルいたします。

通知情報一覧

日付	ご案内日時 (通知管理番号)	(通知の種類) タイトル
2006/11/21 12:43	0000001131	[電生記録(情報管理) 記録請求] 電生記録請求結果確認
2006/11/10 13:30	0000001131	[電生記録(情報管理) 記録請求] 電生記録請求結果確認
2006/10/10 12:33	0000001131	[請求記録請求] 請求記録請求結果確認
2006/09/12 11:53	0000001131	[電生記録(情報管理) 記録請求] 電生記録請求結果確認
2006/09/10 10:23	0000001131	[電生記録(情報管理) 記録請求] 電生記録請求結果確認

通知情報一覧

承認未承認の取引状況

承認未承認の取引合計10件です。

- 承認済取引(承認済) 5件 (承認済) - 1件
- 承認済(4日間の承認済取引)の取引(承認済) - 4件 (承認済) - 0件
- 承認済(4日間の承認済取引)の取引(承認済) - 4件 (承認済) - 0件
- 承認済(4日間の承認済取引)の取引(承認済) - 4件 (承認済) - 0件
- 承認済(4日間の承認済取引)の取引(承認済) - 4件 (承認済) - 0件

承認未承認の取引

承認未承認の取引合計10件です。

- 承認済取引(承認済) 5件 (承認済) - 1件
- 承認済(4日間の承認済取引)の取引(承認済) - 4件 (承認済) - 0件
- 承認済(4日間の承認済取引)の取引(承認済) - 4件 (承認済) - 0件
- 承認済(4日間の承認済取引)の取引(承認済) - 4件 (承認済) - 0件
- 承認済(4日間の承認済取引)の取引(承認済) - 4件 (承認済) - 0件

承認未承認状況一覧

承認(承認済)済の取引は、各種状況を確認できます。

承認済一覧
承認中一覧
承認済一覧

承認未承認状況一覧

未承認の一覧を表示するため、**承認未承認状況一覧**ボタンをクリックしてください。





7. 承認未承認状況一覧画面

検索条件の
①承認日
②承認状態(任意)
③請求番号(任意)
(半角英数字 20 文字以内)
 を入力してください。

決済口座選択 ボタンをクリックし、
 債権を照会したい決済口座を選択すると
④~⑥が表示されます。
 ☞ P15『共通機能』

検索 ボタンをクリックすると、検索結果
 を一覧表示します。

詳細 ボタンをクリックすると、請求毎の
 請求情報を表示します。

承認状態のパターン

承認状態	現在の処理者	条件
未承認 (承認待ち)	承認者	未承認 (承認待ち) 状態の取引。
未承認 (受付)	承認者	未承認 (受付) 状態の取引。
未承認 (差戻し)	担当者	未承認 (差戻し) 状態の取引。
未承認 (エラー)	承認者	未承認 (エラー) 状態の取引。
承認済み	—	承認済み状態の取引。
結果不明	—	結果不明状態の取引。